

GANNA POLGÁRŐR EGYESÜLET  
TÖBBSZÖR MÓDOSÍTOTT EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT  
ALAPSZABÁLYA

I.  
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az egyesület neve: Ganna Polgárőr Egyesület
2. Székhelye: 8597 Ganna, Fő u. 22.
3. Levelezési címe: 8597. Ganna, Fő u. 52.
4. Működési területe: A székhely szerinti Ganna község közigazgatási területe.
5. Alapítás éve: 1996.
6. Jogállása: Önálló jogi személy. Önkéntes, nyílt, önkormányzati elven alapuló egyesület, amely működését a 2011.-évi CLXXV az „ Egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szülő törvény, az Országos Polgárőr Szövetség alapszabálya és a Veszprém Megyei Polgárőrségek Szövetsége alapszabálya és ezen alapszabály alapján fejt ki. Politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak támogatást nem nyújt és nem fogad el. Az Országos Polgárőr Szövetség és a Veszprém Megyei Polgárőrségek szövetségének tagja.
7. Bélyegző lenyomatai:
  - Körbélyegző: Kör alakú, benne: Ganna Polgárőr Egyesület 1996.
  - Fejbélyegző: Téglalap alakú, benne:  
Ganna Polgárőr Egyesület 8597 Ganna
8. Képviseli: Elnök.
9. *Az egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1. számú mellékletét képezi.*

## II.

### *Az egyesület célja, tevékenysége*

Céljai és feladatai:

A polgárőr egyesület alapfeladatként a helyi közrend és közbiztonság védelme, valamint a bűnmegelőzésben való közreműködés érdekében közterületi járőrszolgálatot, figyelő szolgálatot, közúti baleset helyszínén, valamint bölcsőde és óvoda, általános és középiskola közvetlen közelében jelzőőri tevékenységet lát el.

Az egyesület kiegészítő feladatként közreműködik:

a) a katasztrófákra történő felkészülés, a katasztrófák elleni védekezés és a helyreállítás, újjáépítés feladataiban, valamint a polgári védelmi szervezetek tevékenységében, továbbá a környezet veszélyeztetésének, károsításának megelőzésében és elhárításában, következményei felszámolásában.

b) baleset-megelőzési, az áldozatvédelmi, a közlekedésbiztonsági, állat, környezet és természetvédelmi tevékenység támogatásában, a lakosság és az önkormányzat közötti kapcsolat erősítésében,

c) az otthonában élő fogyatékos, és időskorú személyek védelmében, a polgárok és javaik védelmében, az állami és önkormányzati vagyon megóvásában,

d) a közterületen közbiztonsági, bűnmegelőzési, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból elhelyezett képfeltevő által rögzített felvételek megfigyelése,

e) rendezvények helyszínének biztosítása,

f) a Rendőrségről szóló törvény alapján, a megyei rendőr-főkapitányság és a polgárőr szervezet működési területén illetékes helyi önkormányzat által létrehozott bűnmegelőzési és közbiztonsági, valamint baleset-megelőzési bizottság munkájában,

g) az önálló, valamint közös feladat- vagy

szolgáltatás útján az együttműködő szervezetek szakmai tevékenységének segítése,

h) a polgárőr egyesület feladataival összefüggő oktatási, kulturális, ismeretterjesztő tevékenységének segítése, valamint,

i) a körözött tárgyak, személyek és holttestek azonosításában és felkutatásában.

j) A polgárőr egyesület együttműködési megállapodást köt és együttműködik az egyéb rendvédelmi szervezetekkel, katasztrófavédelem területileg illetékes kirendeltségének vezetőjével, a település önkormányzatának képviselőjével, valamint a Ptv. 6.§ (1) bekezdésében szereplő szervezetekkel

## II.

# AZ EGYESÜLET SZERVEZETI RENDJE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Szervei:                   A./ Közgyűlés  
                                  B./ Elnökség

### A./ Közgyűlés

A/1. A közgyűlés az egyesület legfőbb döntéshozó szerve.

A/2. Közgyűlés hatásköre tartozik:

- az alapszabály módosítása,
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása
- a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása
- az éves költségvetés elfogadása,
- az éves beszámoló elfogadása
- tagfelvételtől döntés
- tagsági jogviszony megszüntetéséről döntés
- tagdíj összegének megállapítása,

A/3. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A napirendi pontok tárgyalása előtt a közgyűlés megválasztja a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét. A jegyzőkönyvvezető valamint a jegyzőkönyv hitelesítők személyére az elnök tesz javaslatot. A jegyzőkönyvvezető valamint a jegyzőkönyv hitelesítőket a közgyűlés nyílt szavazással határozza meg, melyről határozatot hoz.

A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

A/4. Határozatképes a Közgyűlés, ha a tagok több mint fele jelen van.

A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Az egyesület alapszabály módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljainak módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A/5. A Közgyűlést az elnökség a napirendi pontokat tartalmazó írásbeli meghívóval hívja össze az ülés előtt 15 nappal .

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletességgel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az:

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít
- akiel a határozat szerint szerződést kell kötni
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

- A/6. A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a jelenlévők nevét, a napirendi pontokat, a szavazatok pontos számszerű arányát és a hozzászólások lényegét, a hozott határozatok tartalmát, időpontját és hatályát, illetve döntést támogatók és ellenzők számarányát. A közgyűlésről hangfelvétel is készülhet.  
A jegyzőkönyvet a levezető elnök, a jegyzőkönyvet vezető, valamint a jelenlévő tagok közül választott két személy írja alá.
- A/7. *A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon közli a határozat tartalmát.*
- A/8. Az egyesület Közgyűlése mint a Veszprém Megyei Polgárőrségek Szövetségének tagja Közgyűlési képviselőt választ a Veszprém Megyei Polgárőrségek Szövetsége közgyűlésére. A közgyűlési képviselő az egyesület elnöke és egy fő az egyesület közgyűlése által megválasztott személy. A választás határozatát és a képviselő adatait a szövetségnek a választás után meg kell küldeni.  
A képviselő mandátuma 4 évre, illetve az egyesület tisztségviselő választásáig szól.  
A közgyűlési képviselő mandátumának megszűnését a Veszprém Megyei Polgárőrségek Szövetsége alapszabály 32. pontja határozza meg.

## **B./ AZ ELNÖKSÉG**

- B/1. *Az elnökség háromtagú.  
Az elnökség tagjai: Winkler Tamás elnök  
Berki Ferenc elnökségi tag - alelnök  
Brunner Sándor elnökségi tag - alelnök  
Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.  
Az elnökség az elnökét maga választja a tagjai közül.  
Az elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.  
Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.*
- B/2. *Az Elnökség feladata:*
- *az egyesület napi ügyeinek vitele, az elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala*
  - *a beszámoló elkészítése és annak közgyűlés elé terjesztése*
  - *az éves költségvetés elkészítése és annak közgyűlés elé terjesztése*
  - *az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása*
  - *az egyesületi jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése*
  - *a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése*

- a közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása
- részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre
- tagság nyilvántartása
- az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése
- az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése
- az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele

B/3. Az elnökség tagjainak megbízatása megszűnik:

- megbízás időtartamának lejártával
- visszahívással
- lemondással
- az elnökségi tag halálával
- az elnökségi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával
- az elnökségi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

B/4. Elnökségi tag az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenység ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.

B/5. Nem lehet elnökségi tag:

- akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül
- aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll
- akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak – az eltiltás hatálya alatt

B/6. Az Egyesületnek Felügyelő Bizottsága nincs.

B/7. A tisztségviselők feladatai:

B/7/1. Az Elnök feladatai:

- a. A Ganna Polgárőr Egyesület Alapszabálya szerint vezeti az Egyesület munkáját,
- b. Dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben,
- c. Kapcsolatot tart az adott ügyben illetékes állami, önkormányzati, társadalmi és gazdasági szervekkel, a VMPSZ (Veszprém Megyei Polgárőrségek Szövetsége) és az OPSZ (Országos Polgárőr Szövetség) elnökségével,
- d. Vezeti a közgyűlést és a elnökségi üléseket,
- e. A médiával való kapcsolattartás,
- f. Dönt az elnökség két ülése közötti időszakban az elnökség hatáskörébe tartozó halaszthatatlan döntést igénylő ügyekben, erről az elnökséget a következő ülésen tájékoztatja,
- g. Beszámol a két elnökségi ülés között végzett munkájáról,
- h. Az Egyesület stratégiai feladatainak összeállítása.

## B/7/2. Az alelnökök feladatai:

- a. segítséget nyújt az elnök napi munkájában,
- b. képviseli az egyesületet az együttműködő szervek szervezési feladatainak egyeztetésében,
- c. a szolgálatok ellátását koordinálja,
- d. szükség szerint operatív intézkedéseket fogantatosít.
- e. segíti az elnököt a rendőrséggel való kapcsolattartásban, szolgálatok egyeztetésében.
- f. Az Alapszabály szellemében és az egyesület feladatainak megfelelően az egyesület operatív munkájának irányításában való részvétel.
- g. Kapcsolatot tart az egyesület tagságával, az egyesületi rendezvényekkel kapcsolatban
- h. Elnökségi ülések és közgyűlések programjának összeállítása, előterjesztések elkészítése az elnök állásfoglalásának megfelelően.
- i. Fegyelmi ügyek vizsgálatának előkészítése, meghallgatások levezetése
- j. Végzi az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szakmai, szervezési és ügyviteli feladatokat,
- k. Összehangolja más civil szervezetek, intézmények és az Egyesület egyéb partnerei közötti tevékenységeket,
- l. Részvétel a döntésre szükséges ügyek előkészítésében.

## C./ Fegyelmi eljárás

- C/1. Az egyesület tagjai közül, aki az alapszabály, valamint a szolgálat szabályzat előírásai ellen vét, vagy a polgárőrség jó hírét viselkedésével sérti, az Elnökség fegyelmi vizsgálatot indít.

Az egyesület az OPSZ szolgálati és alapszabályát elfogadja, annak előírásait az egyesület tagjai magukra kötelezőnek tekintik

- C/2. A fegyelmi vizsgálat lefolytatásánál az elnökség legalább három tagjának jelen kell lenni
- C/3. Az Elnökség a fegyelmi eljárásnak eredményeként szavazattöbbséggel elmarasztaló vagy felmentő határozatot hoz.
- C/4. Fegyelmi elmarasztaló határozatával szemben emelt jogorvoslati kérelmet az érintett az ügyben keletkezett iratokkal és írásbeli észrevételeivel a Közgyűlés elé terjeszti.
- C/5. A polgárőr szolgálat ellátásával összefüggő szolgálati, és etikai szabályszegés esetén panasznak van helye(Ptv.24.§.)  
A Panasz tárgyát és az etikai eljárás rendjét a Ptv. 24.§ (2) a)-d), valamint a (3)-(8) bekezdések határozzák meg.

## D./ Összeférhetlenség

Az Elnökség tagjai összeférhetlenségére a Ptk. 3:22. § - a, valamint az „ egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” szóló 2011.-évi CLXXV törvény 38-39. §. előírásai vonatkoznak.

## F./ Az egyesület működése

Az Egyesület céljának megvalósítása, feladatának ellátása érdekében a működési területen járőr tevékenységet, valamint figyelő-jelző szolgálatot és szükség szerint jelzőőri tevékenységet végez.

A járőrök lehetőség szerint legalább kétfős egységben járőröznek. Tárgyhavi vezénylésüket az egyesület elnöke és az alelnökök készítik el, akik a rendőrséggel a havi beosztásról előre egyeztetni kötelesek.

A járőrök tevékenységük során az Egyesület költségére saját vagy lehetőség szerint az egyesület rádiótelefonjait használják. A szolgálatot ellátó járőrök a lépés előtt kötelesek a területileg illetékes rendőrkapitányság ügyeletére bejelentkezni, amikor is tájékoztatják az ügyeletest a járőrök nevével, kapott feladatukról, mozgás körletükről és a közlekedési módokról.

Amennyiben tevékenységük során rendőri intézkedést igénylő cselekményt tapasztalnak, kötelesek a rendőrség 107 segélyszámára bejelentést tenni.

A járőrök bűncselekményen történő tettenérés esetén a feltételezett elkövetőt feltartóztatni jogosultak.

A járőr tevékenysége során köteles az Országos Szövetség által kiállított igazolványt jól látható módon viselni. A járőrök feladatuk ellátása során egymáshoz képest mellérendelten végzik tevékenységüket.

A járőrök a tevékenységük során tapasztalt hatósági intézkedést igénylő magatartásokról a szolgálatuk befejezésekor a szolgálati naplóba kötelesek észleléseiket bevezetni.

### Szolgálat ellátás szabályai:

A polgárőri szolgálat ellátás szabályait elsősorban a Ptv. 14.§ (1) és (2) a.-d. valamint, a (3) bekezdésben foglaltak, és a Ptv. 15.§ - tól a 22.§ .-ban foglaltak szerint lehet ellátni.

Az egyesület elfogadja, hogy a megyei polgárőr szövetség, melynek tagja- és szükség esetén az OPSZ- közvetlenül szakfelügyeleti és ellenőrzési jogot gyakorol a tagesyesület felett.

A tagesyesület minden év január 15.-ig jelentést terjeszt fel a megyei szövetséghez az egyesület éves munkájáról.



### III.

## Az Egyesület tagsága

1. A tagsági viszony önkéntes. Az Egyesületnek rendes és pártoló tagjai lehetnek.

Az Egyesület rendes tagja lehet:

- minden büntetlen előéletű, cselekvőképes természetes személy, az egyesület célkitűzésével egyetért, aki nyilatkozatával önként vállalja a polgárőri szolgálatot és magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület Alapszabályát, az OPSZ Szolgálati és az Etikai szabályzatát és támogatja az Egyesület tevékenységét, polgárőr alapképzésben részesült.
- Kötelezettséget vállal a Ptv.ben, az OPSZ alapszabályában, a megyei szövetség és az egyesület alapszabályában meghatározott célok megvalósítása érdekében történő személyes közreműködésre,
- kötelezettséget vállal az egyesületi tagdíj fizetésére
- *Egyesületi tagsági viszony a belépési kérelemnek a közgyűlés általi elfogadásával keletkezik. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.*
- *A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.*
- A felvételüket kérők a Ptv.-ben előírtak fennállásáról jognyilatkozatot tesznek.
- Írásbeli nyilatkozattal hozzájárul a nyilvántartásokban való ellenőrzéshez és személyes adatainak kezeléséhez,
- Polgárőr rendezvényen az új polgárőr az OPSZ alapszabály mellékletében foglalt szövegnek megfelelően fogadalmat tett.
- A tagok, személyenként a közgyűlés által évenként megállapított tagdíjat fizetnek, a tagdíjat tárgyév március 31-ig, fizetik be az Egyesület házipénztárába.

Az Egyesület pártoló tagjai lehetnek:

Azok a természetes és jogi személyek, akik anyagi támogatásukkal az Alapszabály szerinti célok elérését segítik, de nem kívánnak az Egyesület rendes tagjai lenni. A pártoló tagok felvételéről az Egyesület elnöksége dönt. A döntés ellen a Közgyűléshez lehet fellebbezni. A pártoló tag önként vállalás alapján támogatja az Egyesület munkáját és népszerűsíti tevékenységét a lakosság körében. A pártoló tagok tanácskozási joggal vesznek részt az Egyesület rendezvényein.

2. Megszűnik a tagság:

- a tag halálával,
- a tag kilépésével,
- *a tagsági viszony egyesület általi felmondásával*
- a tag kizárásával.

*A tag tagsági viszonyát az egyesület elnökségéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti.*

*Ha a tag a tagsági jogviszonyához kapcsolódó feltételeket nem teljesíti, azoknak nem felel meg az egyesület a tagsági jogviszonyt harminc napos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.*

*A tagnak jogszabály, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a közgyűlés – bármely egyesületi tag kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A kizárás előtt – a tisztességes eljárás szabályainak figyelembe vételével – az érintett tagot meg kell hallgatni, lehetőséget kell biztosítani a védekezésének előterjesztésére.*

*A kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni. Az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá azon tájékoztatást, hogy a döntés ellen fellebbezésnek helye nincs, annak bírósági felülvizsgálata kezdeményezhető. A határozatot a taggal közölni kell.*

### 3. A tagok jogai és kötelezettségei:

- a tagok jogai egyenlők, ezen belül:
- részt vehetnek az Egyesület rendezvényein,
- betekintheznek az Egyesület irataiba,
- jogosultak arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn
- jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
- a tagok kötelesek a jogszabályokban, egyesület alapszabályában előírtakat betartani, ezen belül:
- folyamatosan részt venni az Egyesület munkájában, tevékenységében,
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíteni,
- a birtokában lévő egyesületi vagyontárgyakat a jó gazda gondosságával óvni és lehetőség szerint gyarapítani, e vagyontárgyak használatával kapcsolatban anyagi és jog felelősség terhel,
- az Egyesület tagjához méltó magatartást tanúsítani,
- a tagdíjat a III. 1. pont negyedik felsorolásában foglaltak szerint befizetni, ennek elmulasztása esetén – kétszeri írásbeli felszólítást követően a vezetőség a tag törlését kezdeményezheti
- A tag kizárható abban az esetben, ha bűncselekményt követ el, és az bizonyítottá válik,
- Szolgálat alatt alkoholos befolyásoltság vagy kábítószer hatása jól látható és kimutatható.
- Az önként vállalt szolgálatát saját hibájából, több alkalommal nem látja el.

## IV. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület a rendelkezésére álló anyagi eszközökkel a közgyűlés által jóváhagyott költségvetés szerint gazdálkodik.
2. Az Egyesület bevételei:
  - tagdíjak,
  - felajánlások és egyéb hozzájárulások
  - adományok
  - rendezvények bevételei,
  - pályázati támogatások
  - az állami költségvetésben elkülönített, az OPSZ által átadott támogatás,
  - meghatározott célra eszközölt gyűjtések bevételei,
  - önkormányzati támogatás
  - szervezetek, intézmények, vállalkozások támogatása
  - egyéb bevételek.
3. Az Egyesület vagyona lehet:
  - készpénz (folyószámlán elhelyezett összeg)
  - és tárgyi eszköz
  - ingó- és ingatlan vagyon
  - tartós használatra, vagy üzemeltetésre átadott eszköz.
4. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Tagjai az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
5. Az Egyesület kötelezettséget vállal a szerződésben előírt módon és időben a számára juttatott támogatás elszámolására.
6. *Megszűnése esetén az Egyesület tartozásainak kiegyenlítése után fennmaradt vagyont a Ptk. 3:85. § (1) bekezdése értelmében az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.*
7.
  - a. Az Egyesület vagyonát a ERSTE Bank Hungary Zrt. Pápai Fiókjánál 8500 Pápa, Fő tér 25-26. nyitott számlán kell kezelni.
  - b. Az Egyesület vagyonának terhére 100.000- Ft (Egyszázezer forintig) az elnök,
  - b. Az Egyesület vagyonának terhére 300.000,- Ft (Háromszázezer forint) értékhatárig a *elnökség*, ezt meghaladóan a közgyűlés döntése alapján lehet kifizetést eszközölni.
  - c. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.
  - d. Az ERSTE Bank Hungary Zrt. Pápai Fiókjánál 8500 Pápa, Fő tér 25-26. nyitott számlán elhelyezett egyesületi vagyon meghatározott része az elnökség döntése alapján leköthető.

## V. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

*Az egyesület megszűnésére a Ptk. 3:48. §., illetve a 3:83. – 3:85. § irányadó, illetve a jogutód nélküli megszűnés esetén az Ectv. 10. §-a és az Alapszabály IV. fejezet 6. pontjában előírtak szerint kell eljárni.*

**Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a „2011.-évi CLXXV. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról” a „2011.-évi CLXV. a polgárorségről és a polgárőri tevékenység szabályairól” szóló törvény valamint az Országos Polgárőr Szövetség, Veszprém Megyei Polgárőrsek Szövetsége alapszabálya és az OPSZ szabályzatai, a hatályos pénzügyi,-számviteli, -vagyonkezelési jogszabályok rendelkezései az irányadók.**

**Az Egyesület – alapszabályi keretek között- saját működési rendjét és szabályait Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározhatja.**

*Az 5/2016. (II. 26.) sz. közgyűlési határozattal módosított 2012. évi 4/2012.(XII. 10.) sz. határozattal elfogadott korábbi alapszabályt a 2016. május 18. napján megtartott közgyűlésen a tagok a 11/2016. (V. 18.) sz. közgyűlési határozattal módosították, illetve hozzáigazították azt a vonatkozó hatályos jogszabályokhoz. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.*

Ganna, 2016. május 18.

Winkler Tamás  
elnök

Tanú:

neve:  
lakóhelye:  
szig. száma:  
aláírása:

Tanú:

neve:  
lakóhelye:  
szig. száma:  
aláírása: