

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal VK 1/2015. számú ajánlása a víziközmű-szolgáltatók és az ellátásért felelősök számára a 2015-ben benyújtandó gördülő fejlesztési tervek összeállításával, elkészítésével, valamint a gördülő fejlesztési tervek módosításával kapcsolatban

Az ajánlás célja

Az ajánlás összefoglalja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (a továbbiakban: Vksztv.) 11. §-ában, valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 90/A-90/G. §-ában foglalt jogszabályi előírásokon túlmenően a gördülő fejlesztési tervek (a továbbiakban: GFT) összeállításával, elkészítésével, benyújtásával és módosításával kapcsolatos legfőbb iránymutatásokat, tartalmi és gyakorlati tudnivalókat.

Igazgatási szolgáltatási díj

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III.4.) MEKH rendelet (a továbbiakban: MEKH díjrendelet) alapján a felújítási és pótlási terv, valamint a beruházási terv jóváhagyására vonatkozóan igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni, amelyet a terv benyújtását megelőzően kell befizetni és ezt hitelt érdemlően igazolni kell a benyújtással egyidejűleg (átutalási bizonylat, vagy postai úton történő fizetés esetén a feladóvevény másolata).

Mivel a Vksztv. 11. § (1) bekezdésében foglaltakat a Vhr. 90/A. § (1) bekezdése tovább szűkítette oly módon, hogy a GFT a víziközmű-szolgáltatási ágazaton belül víziközmű-rendszerenként és fejlesztési ütemenkénti bontásban tartalmazza az elvégzendő beruházási, felújítási és pótlási feladatokat, továbbá a MEKH díjrendelet 6. § (1) bekezdése szerint az igazgatási szolgáltatási díjat eljárásonként kell megfizetni, ezáltal a jelen ajánlás kibocsátásakor hatályos jogszabályok alapján az igazgatási szolgáltatási díjat víziközmű-rendszerenként kell megfizetni.

Amennyiben 2015. szeptember 15-ig az igazgatási szolgáltatási díjak vonatkozásában változás történik, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) újabb ajánlásban fogja felhívni erre a figyelmet.

Formai követelmények

A GFT-t papír alapon, valamint tartós adathordozón, egy-egy példányban kell benyújtani a Hivatalhoz. A kitöltött táblázatokat szerkeszthető formátumban kell beküldeni (.xls vagy .xlsx).

Az elektronikus és a papír alapú terveknek tartalmukban egyezniük kell egymással.

A GFT-t a jelen ajánlás 2., 3. és 4. melléklete szerint kitöltött táblázatokkal együtt javasolt jóváhagyásra megküldeni a Hivatalhoz.

A táblázatok a megfelelő számú sor beszúrásával bővíthetők, azonban az oszlopok sorrendjén, tartalmán változtatni nem lehet.

Amennyiben nem a terv elkészítésére kötelezett nyújtja be a tervet a Hivatalhoz jóváhagyásra, a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) 40/A. §-a szerinti meghatalmazás csatolása szükséges. A tervekhez csatolt meghatalmazásoknak ki kell terjednie a terv készítésére, a Hivatalhoz történő benyújtására és a hatósági eljárásban való képviselőre. A Hivatal csak eredeti meghatalmazást vagy annak a hitelesített másolatát fogadja el, amely a meghatalmazó és a meghatalmazott fél aláírásával egyaránt el van látva.

A terv készítésére és benyújtására kötelezetteket (szigetüzemben működő, illetve több ellátásért felelőst érintő víziközmű-rendszer esetén) az ajánlás 1. mellékletében található táblázat foglalja össze.

Amennyiben a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős között létrejött bérleti-üzemeltetési szerződésben a GFT összeállítását a víziközmű-szolgáltató vállalta, a víziközmű-szolgáltató a Vksztv. 11. §-ában meghatározott feladatok ellátásában külön meghatalmazás nélkül, teljes jogkörben képviselheti a tervkészítésre kötelezett ellátásért felelőst, erről azonban a GFT jóváhagyására irányuló beadványban nyilatkoznia kell.

Amennyiben a bérleti-üzemeltetési szerződés nem tartalmazza a GFT készítésének kötelezettségét, akkor a víziközmű-szolgáltató az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselőjének megbízása alapján elkészítheti, továbbá erre vonatkozó felhatalmazás esetén be is nyújthatja és a jóváhagyási eljárásban képviselheti is a Hivatal előtt az ellátásért felelőst vagy az ellátásért felelősök képviselőjét.

Vagyonkezelési vagy koncessziós üzemeltetési szerződés esetén a beruházási terv készítését és a Hivatal előtti eljárásban való képviselőt elvállalhatja a víziközmű-szolgáltató az ellátásért felelős vagy az ellátásért felelősök képviselője helyett, a bérleti-üzemeltetési szerződéshez hasonlóan, a fentebb ismertetett módon.

Amennyiben a víziközmű-rendszeren tervezett felújítási és pótlási, illetve beruházási feladat(ok) közös tulajdont érint(enek), valamennyi tulajdonost kötelezettségvállalás terheli. A közös tulajdont érintő részek vonatkozásában a Hivatal a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 5:78. §-ának rendelkezései alapján a közös tulajdonban lévő rész(ek) tulajdonosainak közös döntése nélkül a GFT-ről, mint jelentős kötelezettségvállalásról érdemben nem dönthet. Ezekben az esetekben a GFT benyújtásával egyidejűleg a közös tulajdont érintő kérdésekben a Ptk. 5:78. §-a szerint a tulajdonostársak által hozott határozat kivonatának benyújtása is szükséges. .

Tartalmi követelmények

A GFT-t a Vhr. 90/C. § (1) bekezdése szerinti ütemezésnek megfelelően, víziközmű-szolgáltatási ágazonként és azon belül víziközmű-rendszerenként kell elkészíteni.

Amennyiben a GFT elkészítésére és jóváhagyásra történő benyújtására a víziközmű-szolgáltató a kötelezett, úgy a terveket azokra a víziközmű-rendszerekre kell elkészíteni és benyújtani, amelyekre nézve a víziközmű-szolgáltató a benyújtás esedékességének éve január

1-jén hatályos víziközmű-szolgáltatói működési engedéllyel (a továbbiakban: működési engedély) rendelkezik.

Amennyiben a GFT elkészítésére és jóváhagyásra történő benyújtására az ellátásért felelős a kötelezett, úgy a terv(ek) azokra a víziközmű-rendszerekre terjed(nek) ki, amelyekre vonatkozóan az ellátásért felelős a benyújtás esedékességének éve január 1-jén érvényes víziközmű-üzemeltetési jogviszonnyal rendelkezik.

Amennyiben a víziközmű-rendszeren több ellátásért felelős is tulajdonnal rendelkezik, a víziközmű-rendszerre vonatkozó GFT elkészítésének kötelezettsége a Vksztv. 9. § (3) bekezdése szerint meghatározott ellátásért felelős képviselőt terheli. Ebben az esetben a Vksztv. 9. § (3) bekezdése szerint eljáró ellátásért felelőst az elkészített tervnek a víziközmű-szolgáltatóval való egyeztetésére és a terv Hivatalhoz jóváhagyásra történő benyújtására (eljárásban való képviselő, kapcsolattartás) célszerű írásban meghatalmazni.

Nem kell GFT-t benyújtani a közérdekű üzemeltetői kijelöléssel érintett víziközmű-rendszerekre. Ezen víziközmű-rendszerekre a fentiekben rögzített eljárásoknak megfelelően, az adott víziközmű-rendszerre vonatkozó jogerős működési engedély kiadását követően kell a GFT-t elkészíteni és a Hivatalhoz benyújtani

A tervek könnyebb áttekinthetősége és a jóváhagyásra irányuló eljárás gördülékenyebb lefolytatása érdekében a fontosabb adatokat a jelen ajánláshoz csatolt 3. és 4. mellékletek szerinti táblázatok alapján javasolt víziközmű-rendszerenként, minden ütemre kiterjedően összefoglalni, és az ily módon elkészített táblázatokat a tervekkel együtt megküldeni a Hivatalnak.

Amennyiben egy beadványban több víziközmű-rendszer terve kerül benyújtásra, a tervekhez javasolt egy összefoglaló táblázatot csatolni arról, hogy a benyújtott dokumentáció pontosan mely víziközmű-rendszerekre terjed ki és ezek közül mely víziközmű-rendszerek esetében nyújtottak be felújítási és pótlási, illetve beruházási tervet. (ld. a jelen ajánlás 2. mellékletét)

Azon víziközmű-rendszerek azon ütemei esetében, amelyeknél a rendszer állapota nem teszi szükségessé, vagy az ellátásért felelős(ök) nem tervez(nek) beruházási feladatot, javasolt írásban nyilatkozni a tervezés hiányáról és indokairól. Amennyiben beruházási feladatokat egyik ütemben sem terveznek, az írásbeli nyilatkozatot a Vksztv. 11. § (2) bekezdésében foglalt határidőig levél formájában kell beküldeni a Hivatal részére.

A Vksztv. 11. § (4) bekezdése szerinti véleményező nyilatkozat a benyújtott terv kötelező mellékletét képezi. Vagyonkezelési szerződés esetén, amennyiben a víziközmű-szolgáltató nyújtja be a felújítási és pótlási tervet, a víziközmű-szolgáltatónak a jogszabály alapján csatolnia kell a víziközmű-rendszerben érintett ellátásért felelős(ök) véleményező nyilatkozatát. Mivel a Vksztv. 11. § (4) bekezdése csupán a véleményeltérésre fogalmaz meg előírásokat, az egyértelműség érdekében a beadvány benyújtásával egyidejűleg minden esetben javasolt nyilatkozni arról, hogy a benyújtásra kötelezett az elkészített tervet véleményezésre megküldte, az adott víziközmű-rendszer esetében a benyújtásra nem kötelezett a tervvel egyetért, vagy nem fogalmazott meg véleményeltérést.

A benyújtott terveknek tükrözniük kell az ellátásért felelős(ök) és a víziközmű-szolgáltató között a GFT tekintetében létrejött egyetértést. Nem értelmezhető az a terv, amikor a benyújtásra nem kötelezett kikötésekkel, véleményeltéréssel fogadja el az elkészített tervet és ezeket a kikötéseket, véleményeltérést a benyújtásra kötelezett nem vezeti át a tervben. A Hivatal kizárólag a kölcsönös egyetértésen, közös megállapodáson alapuló terveket tudja jóváhagyni.

A GFT előkészítése során szükséges a felújítási és a karbantartási feladatok egyértelmű elhatárolása. A felújítások és karbantartások elhatárolását a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 3. § (4) bekezdésének 7-9. pontjában leírtak alapján kell elvégezni. Ehhez a 30/2010/Szt. 3. § (4)/ISZ jelű, 50/1995. számú Számviteli kérdés részletes információi is segítséget nyújtanak. A karbantartás értékaránytól függetlenül a folyamatos és biztonságos működés érdekében végzett rendszeres tevékenység. A GFT-ben a karbantartások nem szerepelhetnek, ezt a víziközmű-szolgáltatónak a folyó bevételből kell finanszíroznia.

Az I. ütemben előirányzott feladatok átütemezéséhez a Vhr. 90/C. § (2) bekezdése értelmében a Hivatal két esetben járulhat hozzá: amennyiben a feladatok megvalósítása valamilyen külső oknál fogva ellehetetlenült, vagy a GFT készítése óta bekövetkezett változás miatt más víziközmű-fejlesztés megvalósítása kap elsőbbséget. Mindkét okot a Hivatalhoz benyújtandó kérelemmel egyidejűleg kell igazolni. A középtávú és hosszú távú feladatok átütemezésére a Vhr. 90/C. § (3) bekezdése alapján legkorábban a következő év szeptember 15. napjáig benyújtandó GFT benyújtásakor, a tervbe épített módon és az ahhoz csatolt indokolással van lehetőség. A Hivatal az átütemezést a tervvel együtt bírálja el.

Az egyes ütemek közötti átcsoportosítás esetében a Vhr. 90/D. § (4) bekezdése szerint az előzetes költségterv 15 %-a képez határértéket: ez alatt elegendő a Hivatal egyidejű tájékoztatása, ezt meghaladó mértékű átcsoportosítás esetén azonban a Hivatal előzetes hozzájárulását kell kérni. Mind a tájékoztatásban, mind az előzetes hozzájárulásra vonatkozó kérelemben pontosan meg kell jelölni, hogy a kérelmező mely feladatokat csoportosítja át, milyen költséggel, mely ütemek között.

A beruházási terv tartalma

I. ütem:

- az elvégzendő beruházás (beleértve a KEOP, KEHOP projekteket is), annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- amennyiben a beruházás jellege indokoltá teszi, az átnézeti helyszínrajz a megvalósítandó víziközművek, a kapcsolódó fontosabb létesítmények és a méretarány feltüntetésével;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a beruházás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- amennyiben a beruházás kapcsolódik a vízbiztonsági tervben előírt intézkedésekhez, a beruházási terv vízbiztonsági tervvel való összhangjának bemutatása;

- amennyiben a beruházás kapcsolódik a szennyezéscsökkentési tervben előírt intézkedésekhez, a beruházási terv szennyezéscsökkentési tervvel való összhangjának bemutatása;
- amennyiben a beruházási feladat hatósági kötelezésen alapul, az erre vonatkozó előírások, így különösen a hatósági kötelezés másolata;
- a beruházás esetleges elmaradásával járó kockázatok értékelése;
- a várható beruházási költség bemutatása;
- a tervezett beruházás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;

II. ütem:

- az elvégzendő beruházás (beleértve a KEOP, KEHOP projekteket is), annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a beruházás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- a beruházás esetleges elmaradásával járó kockázatok értékelése;
- a beruházás becsült költségének bemutatása;
- a tervezett beruházás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;

III. ütem:

- az elvégzendő beruházás (beleértve a KEOP, KEHOP projekteket is), annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a beruházás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- a beruházás esetleges elmaradásával járó kockázatok értékelése;
- a beruházás becsült költségének bemutatása;
- a tervezett beruházás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;

A felújítási és pótlási terv tartalma

I. ütem:

- az elvégzendő felújítás/pótlás, annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- amennyiben a felújítás/pótlás jellege indokoltá teszi, az átnézeti helyszínrajz a felújítandó/pótlandó víziközművek, a kapcsolódó fontosabb létesítmények és a méretarány feltüntetésével;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a felújítás/pótlás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- amennyiben a felújítás/pótlás hatósági kötelezésen alapul, az erre vonatkozó előírások, így különösen a hatósági kötelezés másolata;
- a várható felújítási/pótlási költség bemutatása;
- a tervezett felújítás/pótlás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;

II. ütem:

- az elvégzendő felújítást/pótlás, annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a felújítás/pótlás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- a felújítás/pótlás becsült költségének bemutatása;
- a tervezett felújítás/pótlás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;

III. ütem:

- az elvégzendő felújítást/pótlás, annak pontos helye, főbb műszaki jellemzői;
- a műszaki leírás, amely magában foglalja a felújítás/pótlás szükségességének indokolását, valamint technológiai változások esetén a technológiai leírást és a technológiai folyamatábrát;
- a felújítás/pótlás becsült költségének bemutatása;
- a tervezett felújítás/pótlás pénzügyi forrásainak bemutatása és számszerűsítése;